

**Управление финансов
Администрации городского округа муниципальное образование
городской округ город Стаханов Луганской Народной Республики**

ПРИКАЗ

«28» января 2023 г.

г. Стаханов

№ 7

**Об утверждении Методики планирования бюджетных ассигнований
бюджета муниципального образования городской округ
город Стаханов Луганской Народной Республики на 2024 год**

В соответствии со статьей 174.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 22.12.2022 № 2377 «Об особенностях составления, рассмотрения и утверждения проектов бюджетов Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области, проектов бюджетов территориальных государственных внебюджетных фондов и местных бюджетов, а также исполнения указанных бюджетов и формирования бюджетной отчетности на 2023 – 2025 годы» (с изменениями), Положением о бюджетном процессе в муниципальном образовании городской округ город Стаханов Луганской Народной Республики, утвержденное решением Совета городского округа муниципальное образование городской округ город Стаханов Луганской Народной Республики от 11.12.2023 № 1,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Методику планирования бюджетных ассигнований бюджета муниципального образования городской округ город Стаханов Луганской Народной Республики на 2024 год (прилагается).
2. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания, и используется при формировании бюджета муниципального образования городской округ город Стаханов Луганской Народной Республики на 2024 год.
3. Разместить настоящий приказ на официальном сайте Администрации городского округа муниципальное образование городской округ город Стаханов Луганской Народной Республики города в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.
4. Контроль за исполнением настоящего Приказа оставляю за собой.

Начальник управления финансов
Администрации городского округа
муниципальное образование
городской округ город Стаханов
Луганской Народной Республики

А.В. Прокопенко

УТВЕРЖДЕНА

приказом управления финансов
Администрации городского округа
муниципальное образование городской округ
город Стаханов Луганской Народной
Республики
от 28.12.2023 № 7

**Методика планирования бюджетных ассигнований
бюджета муниципального образования городской округ
город Стаханов Луганской Народной Республики на 2024 год**

I. Общие положения

1. Методика планирования бюджетных ассигнований бюджета муниципального образования городской округ город Стаханов Луганской Народной Республики на 2024 год (далее – Методика) разработана в соответствии со статьей 174.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в целях применения единого подхода главными распорядителями (распорядителями) и получателями средств бюджета муниципального образования городской округ город Стаханов Луганской Народной Республики к осуществлению планирования бюджетных ассигнований на 2024 год.

Настоящая Методика разработана в целях методического обеспечения планирования бюджетных ассигнований и составления обоснований бюджетных ассигнований главными распорядителями (распорядителями) и получателями средств бюджета.

В настоящей Методике применяются следующие сокращения:

главный распорядитель – главный распорядитель средств бюджета муниципального образования городской округ город Стаханов Луганской Народной Республики;

Управление финансов – управление финансов Администрации городского округа муниципальное образование городской округ город Стаханов Луганской Народной Республики;

ОБАС – обоснование бюджетных ассигнований;

получатель – получатель средств бюджета муниципального образования городской округ город Стаханов Луганской Народной Республики;

распорядитель – распорядитель средств бюджета муниципального образования городской округ город Стаханов Луганской Народной Республики.

2. Планирование объема расходов осуществляется, исходя из существующей потребности в средствах, с учетом требования экономии, соблюдения принципов целевого и эффективного использования материальных и денежных ресурсов.

Главными распорядителями, распорядителями и получателями планируются бюджетные ассигнования на первоочередные и социально-значимые расходы в следующем порядке:

- безусловное исполнение публичных нормативных обязательств и других мер социальной поддержки граждан;
- оплата труда с учетом начислений по единому социальному взносу;
- оплата коммунальных услуг с учетом энергосберегающих мер;
- затраты на уплату налогов, пошлин и иных обязательных платежей;
- расходы в рамках программы социально-экономического развития.

Формирование показателей планируемых бюджетных ассигнований на 2024 год осуществляется на основании фактических показателей за 7 месяцев 2023 года и прогнозных показателей периода август – декабрь 2023 года.

3. ОБАС формируются в редакторе электронных таблиц Excel, шрифт Times New Roman и направляются в Управление финансов в электронном виде и на бумажных носителях. В случае необходимости формы ОБАС могут дополняться строками и /или графами с кодами КОСГУ, при этом структура таблиц изменению не подлежит.

II. Порядок составления ОБАС

4. Расчет оплаты труда работников государственных (муниципальных) учреждений, денежное содержание (денежное вознаграждение, заработная плата) муниципальных служащих, лиц, замещающих муниципальные должности, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, работников органов местного самоуправления, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы, иных категорий работников на очередной финансовый год планируется в соответствии с действующим законодательством исходя из количества ожидаемых фактически занятых штатных единиц и действующего законодательства Российской Федерации и Луганской Народной Республики, регламентирующего вопросы оплаты труда.

5. Начисления на оплату труда страховых взносов планируются в соответствии с налоговым законодательством Российской Федерации.

6. Плановый объем бюджетных ассигнований на закупку товаров, работ и услуг для обеспечения государственных нужд рассчитывается с учетом необходимости выполнения требований, установленных Федеральным законом от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

7. Планирование расходов по услугам связи, транспортным услугам, арендной плате за пользование имуществом, работам, услугам по содержанию имущества, увеличению стоимости основных средств, увеличению стоимости нематериальных активов, увеличению стоимости материальных запасов, увеличению стоимости биологических активов на 2024 год не должно превышать уровня доведенных лимитов бюджетных обязательств на 2023 год. В случаях превышения указанного уровня должны быть предоставлены соответствующие обоснования с расчетами.

Расходы на оплату услуг почты планируются с учетом тарифов на такие услуги.

Расчет на исполнение действующих расходных обязательств по уплате налогов, сборов и иных обязательных платежей осуществляется отдельно по видам налогов, сборов и иных обязательных платежей в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, планового объема бюджетных ассигнований на уплату налогов, сборов осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, регламентирующим порядок начисления и уплаты налогов, сборов.

8. Расходы на приобретение топлива для автомобилей планируются исключительно для транспортных средств, находящихся на балансе учреждения, в безвозмездном пользовании или в аренде, исходя из установленных норм расхода на каждый автомобиль с учетом ожидаемых остатков топлива на начало 2024 года.

Планируемый объем расходов на увеличение стоимости горючесмазочных материалов на 2024 год не должен превышать уровня доведенных лимитов бюджетных обязательств на 2023 год. В случаях превышения указанного уровня должны быть предоставлены соответствующие обоснования с расчетами.

Планирование расходов на приобретение запасных частей, комплектующих, шин, техническое обслуживание и ремонт автомобилей осуществляется только для транспорта, находящегося на балансе бюджетных учреждений.

9. Планирование расходов на служебные командировки на 2024 год осуществляется исходя из обоснованной потребности.

10. Планирование расходов на 2024 год по оплате коммунальных услуг и энергоносителей необходимо осуществлять в пределах фактически потребленных объемов данных видов услуг в натуральных показателях в январе – октябре 2023 года, ожидаемого потребления в натуральных показателях в ноябре – декабре 2023 года, с учетом расходов на содержание вновь созданных (принятых) объектов в 2023 году главными распорядителями, распорядителями и получателями с учетом по тарифам, действующим на 01.08.2023, согласно постановлениям Правительства Луганской Народной Республики.

11. Расходы на культурно-массовые, физкультурно-спортивные, молодежные, туристические и другие публичные мероприятия планируются в пределах фактических показателей 2023 года исходя из обоснованной потребности.

12. Расчет объема бюджетных ассигнований на исполнение публичных (публичных нормативных) обязательств производится в соответствии с действующими законодательными и (или) нормативными правовыми актами Российской Федерации и Луганской Народной Республики.

13. Расчет планового объема бюджетных ассигнований на исполнение обязательств по предоставлению субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг осуществляется в соответствии с нормативными правовыми актами Луганской Народной Республики, устанавливающими порядок определения объема и предоставления указанных субсидий.

14. Планирование бюджетных ассигнований за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из федерального бюджета, осуществляется на основании федерального закона (проекта федерального закона) о федеральном бюджете на очередной финансовый год и на плановый период и (или) принятых в соответствии с ним нормативных правовых актов Правительства Российской Федерации, а также в случаях и порядках, установленных федеральными законами.